

Guatemala, 29 de junio de 2018

Señor  
Mario Renato Monterroso García  
Viceministro del Deporte y la Recreación  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su Despacho

Estimado Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por Servicios Técnicos Número 210-2018 aprobado mediante el Acuerdo Ministerial Número. 9-2018

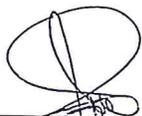
Correspondiente al mes de junio del 2018, y para el cobro de mis honorarios presento factura serie "A" número. 157

**ACTIVIDADES CONTRACTUALES:**

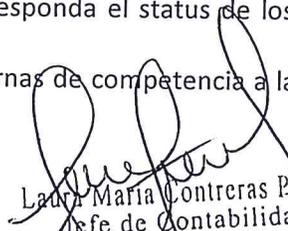
- a) Apoyar a la Sección de Contabilidad en el cumplimiento de sus objetivos.
- b) Apoyar en el desarrollo de lineamientos para el correcto manejo y archivo de documentos que ingresan a la Sección de Contabilidad.
- c) Brindar apoyo a eventos relacionados con el análisis y la discusión de problemas competentes a la Sección de Contabilidad.
- d) Apoyar en el seguimiento de los planes de trabajo, proyectos asignados a la Sección de Contabilidad e informar al encargado según corresponda el status de los mismos para la toma de decisiones.
- e) Apoyar en la atención de consultas internas y externas de competencia a la Sección de Contabilidad.
- f) Rendir informes que le sean solicitados, en lo que refiere a avances y pendientes de la agenda planificada por la Sección de Contabilidad.

**RESULTADOS OBTENIDOS:**

- a) Se apoyó a la Sección de Contabilidad en el cumplimiento de sus objetivos.
- b) Se apoyó en el desarrollo de lineamientos para el correcto manejo y archivo de documentos que ingresan a la Sección de Contabilidad.
- c) Se brindó apoyo a eventos relacionados con el análisis y la discusión de problemas competentes a la Sección de Contabilidad.
- d) Se apoyó en el seguimiento de los planes de trabajo, proyectos asignados a la Sección de Contabilidad e informar al encargado según corresponda el status de los mismos para la toma de decisiones.
- e) Se apoyó en la atención de consultas internas y externas de competencia a la Sección de Contabilidad.



Salvador Pérez Del Cid



Laura María Contreras Pineda  
Jefe de Contabilidad  
Dirección General del Deporte y la Recreación  
Viceministerio del Deporte y la Recreación

Vo.Bo.

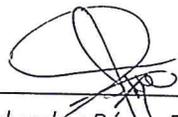
Guatemala, 29 de junio de 2018

Señor  
Mario Renato Monterroso García  
Viceministro del Deporte y la Recreación  
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES  
Su Despacho

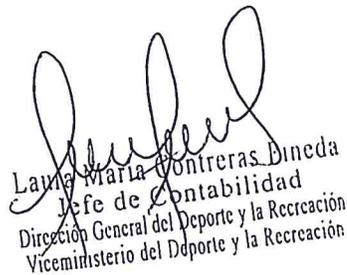
Estimado Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi **Informe Final de Actividades**, conforme lo estipulado en el contrato Administrativo por servicios Técnicos número 210-2018, aprobado mediante Acuerdo Ministerial Número 9-2018, Correspondiente al periodo del 03 de enero al 30 de junio del presente año.

1. Apoyar a la Sección de Contabilidad en el cumplimiento de sus objetivos.
2. Apoyar en el desarrollo de lineamientos para el correcto manejo y archivo de documentos que ingresan a la Sección de Contabilidad.
3. Brindar apoyo a eventos especiales relacionados con el análisis y discusión de problemas competentes a la Sección de Contabilidad.
4. Apoyar en el seguimiento de los planes de trabajo, proyectos asignados a la Sección e informar al encargado según corresponda el status de los mismos para la toma de decisiones.
5. Apoyé en la atención de consultas internas y externas de competencia a la Sección de Contabilidad.
6. Rendir informes que le sean solicitados, en lo que refiere a avances y pendientes de la agenda planificada por la Sección de Contabilidad.



Salvador Pérez Del Cid



Laura María Monterroso Bineda  
Jefe de Contabilidad  
Dirección General del Deporte y la Recreación  
Viceministerio del Deporte y la Recreación

Vo.Bo.

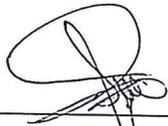
Guatemala, 29 de junio de 2018

Señor  
Mario Renato Monterroso García  
Viceministro del Deporte y la Recreación  
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES  
Su Despacho

Estimado Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi **Informe Final de Resultados**, conforme lo estipulado en el contrato Administrativo por servicios Técnicos número 210-2018, aprobado mediante Acuerdo Ministerial número 9-2018, Correspondiente al periodo del 03 de enero al 30 de junio del presente año.

1. Apoyé a la Sección de Contabilidad en el cumplimiento de sus objetivos.
2. Apoyé en el desarrollo de lineamientos para el correcto manejo y archivo de documentos que ingresan a la Sección de Contabilidad.
3. Brindé apoyo a eventos especiales relacionados con el análisis y discusión de problemas competentes a la Sección de Contabilidad.
4. Apoyé en el seguimiento de los planes de trabajo, proyectos asignados a la Sección e informar al encargado según corresponda el status de los mismos para la toma de decisiones.
5. Apoyé en la atención de consultas internas y externas de competencia a la Sección de Contabilidad.
6. Se brindó apoyo en la revisión de los expedientes de liquidación de viáticos
7. Se brindó apoyo en la revisión de los expedientes que ingresan a la Sección de Contabilidad bajo las distintas modalidades de pago.
8. Se brindó apoyo en la revisión de expedientes para el pago de prestaciones laborales al personal en los distintos renglones presupuestarios.



Salvador Pérez Del Cid



Laura María Contreras Pineda  
Jefe de Contabilidad  
Dirección General del Deporte y la Recreación  
Viceministerio del Deporte y la Recreación

Vo.Bo.